

- ☐ แจ้งงานธุรการ ☒ แจ้งงานประชาสัมพันธ์
☐ แจ้งนิติกร ☐ แจ้งงานการเจ้าหน้าที่
☐ แจ้งงานโสตทัศนศึกษา ☐ แจ้งงานป้องกัน
☐ แจ้งงานกิจการนักศึกษา ☒ แจ้งงานเกษตร
☐ แจ้งงานพัฒนาชุมชน



องค์การบริหารส่วนตำบลพนา
 รับเลขที่ ๒๓๙๑
 ลงวันที่ 26 ก.ย. 2568
 เวลา ๑๔.๓๕ น.

ที่ว่าการอำเภอพนา
 ถนนอุปชิต อจ ๓๗๑๘๐

กันยายน ๒๕๖๘

ที่ อจ ๐๐๒๓.๑๐/ว ๑๕๐๒
 (นายเสกศักดิ์ ทองมณี)
 หัวหน้าสำนักงานปลัด

เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่นเป็นหน่วยงานระดับกองภายในของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรี ทุกตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ได้รับมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดอำนาจเจริญ ที่ อจ ๐๐๒๓.๑/ว ๕๕๒๐
 ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย อำเภอพนาได้รับแจ้งจากจังหวัดอำนาจเจริญว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า
 ได้มีคำสั่ง ที่ ๗๓๓/๒๕๖๘ เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘
 ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในโดยกำหนดภารกิจและอำนาจหน้าที่ของวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น
 เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจด้านการพัฒนาบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

อำเภอพนาพิจารณาแล้ว เพื่อให้การประสานงานกับหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริม
 การปกครองท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ
 และใช้เป็นแนวทางในการประสานงานและการปฏิบัติราชการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
 สามารถตรวจสอบรายละเอียดได้ที่ www.amnatcharoenlocal.go.th หัวข้อ "หนังสือราชการ"

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นายสุทธิไกร สายสุด)
 นายอำเภอพนา

- ☐ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองการศึกษา
☐ กองสาธารณสุข
☐ หน่วยตรวจสอบภายใน

เรียน นายก อบต.พนา
☐ เพื่อโปรดทราบ
☒ เพื่อโปรดพิจารณา
☐ อื่นๆ.....

อ.พนา ขอเสนอตั้ง
 จิตเรวัต พนาพร เป็น
 เป็นรองนายก อบต.พนา
 แทนของนาย

26 ก.ย. 2568

นางสาวโรจน์ ใจกล้า
 เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
 26 ก.ย. 2568

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
 ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 โทร. ๐๓๖๖ ๓๕๑๖
 (นายเสกศักดิ์ ทองมณี)
 หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นางสาวนิภากร เพ็ญทิพย์)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพนา

(นายสมศักดิ์ ต้นเชื้อ)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพนา

ที่ อจ ๐๐๒๓.๑/ว ๕๕๒๐



ศาลากลางจังหวัดอำนาจเจริญ
ถนนชยางกูร อจ ๓๗๐๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่นเป็นหน่วยงานระดับกองภายในของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ และนายกเทศมนตรีเมืองอำนาจเจริญ
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๒.๔/ว ๔๐๖๑

ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้มีคำสั่ง ที่ ๗๓๓/๒๕๖๘ เรื่อง การจัดตั้ง
วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน
โดยกำหนดภารกิจและอำนาจหน้าที่ของวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจด้านการพัฒนา
บุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัดอำนาจเจริญพิจารณาแล้ว เพื่อให้การประสานงานกับหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้อำเภอแจ้งประชาสัมพันธ์องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ในพื้นที่ ทราบ และใช้เป็นแนวทางในการประสานงานและการปฏิบัติราชการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.amnatcharoenlocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ” สำหรับ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ และเทศบาลเมืองอำนาจเจริญ ขอให้ดำเนินการเช่นกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวณัฐชา ช่างแกะ)

ท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๕๒ ๓๐๓๒

ผู้ประสานงาน : นางสาวสาวิตรี แสงสว่าง

เบอร์โทร. ๐๘ ๐๓๒๓ ๒๒๖๖

16

ที่ มท ๐๘๐๒.๔/ว ๔๐๖๑



สнг. ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ
เลขที่รับที่ ๗๒๓ วันที่ ๒๓ ก.ย. ๖๕
☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป ☐ กลุ่มงานส่งเสริมฯ
☐ กลุ่มงานมาตรฐานฯ ☐ กลุ่มงานกฎหมาย
☐ กลุ่มงานการเงินฯ ☐ กลุ่มงานบริการสาธารณะฯ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่นเป็นหน่วยงานระดับกองภายในของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๓๓/๒๕๖๘
ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีคำสั่ง ที่ ๗๓๓/๒๕๖๘ เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน โดยกำหนดภารกิจและอำนาจหน้าที่ของวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจด้านการพัฒนาบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทั้งนี้ เพื่อให้การประสานงานกับหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ และใช้เป็นแนวทางในการประสานงานและการปฏิบัติราชการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลาณุเคราะห์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาสมรรถนะ

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : นางสาวธัญญพัฒน์ โชติวรรณะสิริ โทร ๐๘ ๕๕๖๕ ๑๓๒๖



คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ ๓๓๓ / ๒๕๖๘
เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีนโยบายจัดตั้ง “วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น” เพื่อรองรับภารกิจในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและมีความคล่องตัว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๙ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๑/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๒ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดตั้ง “วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น” มีชื่อย่อ “วปถ.” เป็นหน่วยงานระดับกองภายในของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๒๒/ ”

๒. กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในของวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น โดยให้มี ๑ ฝ่าย ๒ กลุ่มงาน ได้แก่ ฝ่ายบริหารทั่วไป มีชื่อย่อ “ฝ.บพ.” และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๒๒.๑/ ” กลุ่มงานวางแผนและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรม มีชื่อย่อ “กข.วพ.” และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๒๒.๒/ ” กลุ่มงานอำนวยความสะดวกการฝึกอบรม มีชื่อย่อ “กข.อร.” และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มท ๐๘๒๒.๓/ ” ปรากฏตามผนวก ก และมีบทบาท ภารกิจหน้าที่และอำนาจ ปรากฏตามผนวก ข

๓. ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น เป็นหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง โดยรับผิดชอบการปฏิบัติราชการและบังคับบัญชาข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น

๔. มอบหมายให้รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รับผิดชอบกลุ่มภารกิจด้านทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่กำกับ ดูแล ติดตามผลการดำเนินการของวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

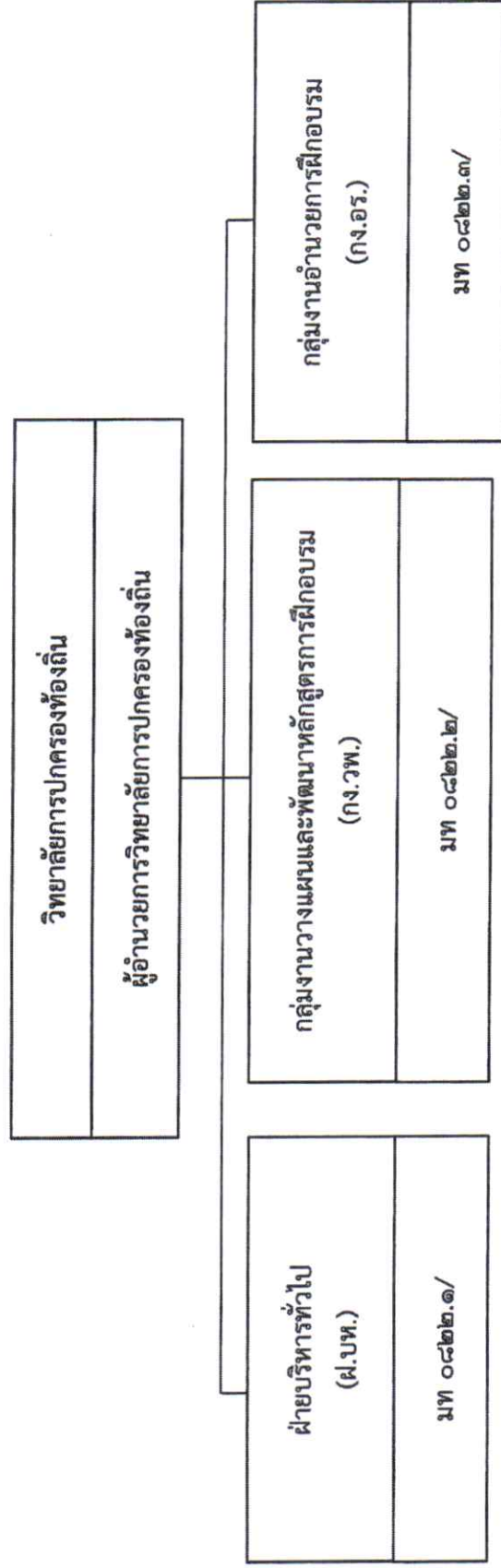
ร้อยตำรวจโท

(ภพชนก ชลาญเคราะห์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(แนบท้ายคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๓๓๓ /๒๕๖๘ เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

โครงสร้างวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



(แนบท้ายคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๓๓ /๒๕๖๘ เรื่อง การจัดตั้งวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

บทบาทภารกิจหน้าที่และอำนาจของวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรม พัฒนาข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายบริหารทั่วไป (ส.บ.ท.)	กลุ่มงานวางแผนและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรม (ก.ง.ว.พ.)	กลุ่มงานอำนวยความสะดวกการฝึกอบรม (ก.ง.อ.ร.)
๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการงานสารบรรณ งานการประชุมงานเลขานุการ งานติดต่อกับประสานงานงานพิธีการ งานประชาสัมพันธ์งานแผนงาน โครงการ และงบประมาณงานพัสดุและครุภัณฑ์ ดูแลสถานที่อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน และยานพาหนะ งานบริหารงานบุคคล การดำเนินการเกี่ยวกับตัวชี้วัดของหน่วยงาน งานบริหารความเสี่ยงงานควบคุมภายใน ๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	๑. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่นและบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๒. กำหนดแนวทาง รูปแบบ หลักเกณฑ์ และดำเนินการพัฒนาบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทุกสายงานให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถตามสมรรถนะสายงาน และตามเส้นทางพัฒนาสายอาชีพ (Training Road Map : TRM) รวมถึงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ทักษะของบุคลากรในหน่วยงานและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะต่าง ๆ ๓. กำหนดแนวทางในการดำเนินการพัฒนาข้าราชการในทุกระดับของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ๔. กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตรนักปกครองท้องถิ่นระดับต้น หลักสูตรนักปกครองท้องถิ่นระดับกลาง หลักสูตรนักปกครองท้องถิ่นระดับสูง หลักสูตรที่ช่วยพัฒนาข้าราชการ ตามการกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และหลักสูตรที่มีความจำเป็นในการพัฒนาข้าราชการของกรม ๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	๑. ดำเนินการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามนโยบายหรือแผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒. ดำเนินการบริหารจัดการโครงการฝึกอบรมของบุคลากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทั้งข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำให้เป็นไปตามแผนการฝึกอบรม กรอบหลักสูตร กรอบการเรียนรู้ และขอบเขตรายวิชาที่กำหนด ๓. การจัดทำแผนปฏิบัติงานโครงการ การพัฒนา เทคนิคและกระบวนการฝึกอบรม การพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่าย ระบบเว็บไซต์ ระบบฐานข้อมูลงานผลิตรายการเรียนการสอน ปรับปรุงพัฒนาอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน ๔. ดำเนินการจัดหา ควบคุมการให้บริการ และอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการฝึกอบรม จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือเพื่อใช้ในการศึกษาอบรม การจัดทำและให้บริการด้านงานพิมพ์ ๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย