



การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



องค์การบริหารส่วนตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

สำนักปลัด
งานนโยบายและแผน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพนา
เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอผลความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลพนา ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมศักดิ์ ดันเชื้อ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพนา

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และ ข้อ ๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพนา จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลวังพนาทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพนา

ส่วนที่ ๑

บทนำ

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพื่อประชาชน ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ แต่อำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง โดยให้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด รวมทั้งแผนปฏิรูปราชการประจำปีจังหวัด แผนปฏิรูปราชการประจำปีกลุ่มจังหวัด อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิรูปราชการประจำปีของจังหวัดและตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกัน ให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับซึ่งผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้น จึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลพนา ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และได้ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพราะฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพนา จะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม

๒. ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลพนา จึงต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒)



๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานให้ล่าช้า ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของการ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ ช่วยขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วน



เป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กร ว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่ การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและ เป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนา สามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของ การวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตาม และประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือ ทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้ เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อ ประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์การภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กร เอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการ โดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการ ดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การ ปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของ ประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะ มากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยาย โครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้อง เร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอย สิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสดังกล่าวก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยาย แผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการ พัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑) แต่ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลพนา ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพนา คำสั่งที่ ๗๕๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ซึ่งคณะกรรมการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา/ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกวัน ครีวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง แข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัย เสพติด ปลอดภัย การพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต



๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลพนาและเขต อบต.ช้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการ บูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น



(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

➤ ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

๗.๑ การติดตามและประเมินผลแผนฯ จะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑.๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

(๑.๒) ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)

(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผลดังนี้

(๒.๑) แบบการกำกับกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

(๒.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

(๒.๓) การติดตามและประเมินผลโครงการตาม Kpi (Key Performance Indicator) และผลกระทบ (Impact) ดำเนินการติดตามประเมินผลรายโครงการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒.๔) การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพนาในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพนาในแต่ละยุทธศาสตร์

(แบบที่ ๓/๒ และ ๓/๓ ตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลพนา

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) ทำให้ทราบนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป



๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกัน การประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย



ส่วนที่ ๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลพนา

๑.๑ วิสัยทัศน์

องค์การบริหารส่วนตำบลพนา ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอนาคต ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ความคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

“อบต.พนา เมืองน่าอยู่ อยู่ดีมีสุข อยู่ดีมีสุขอย่างยั่งยืน

ก้าวนำการศึกษา ภายใต้การมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน”

๑.๒ ยุทธศาสตร์

คณะกรรมการพัฒนางานองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ๕ ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการผลิตข้าวหอมมะลิและสินค้าเกษตรปลอดภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารจัดการน้ำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมและยกระดับการค้า อุตสาหกรรม การลงทุน การท่องเที่ยวและ

การบริการสู่สากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน และเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ อนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

พลังงานอย่างสมดุลและยั่งยืน

๑.๓ เป้าประสงค์

๑. เศรษฐกิจของท้องถิ่นขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ประชาชนมีอาชีพและรายได้มั่นคง

๒. ประชาชนมีน้ำเพื่อการเกษตรและการอุปโภคบริโภคอย่างพอเพียง

๓. ระบบโครงสร้างพื้นฐานสามารถเชื่อมโยงระบบการค้า การลงทุน

๔. ประชาชนได้รับบริการด้านสาธารณสุขปลอดภัย สาธารณูปการ อย่างทั่วถึง

๕. ประชาชนมีอาชีพ มีรายได้พอเพียงและมีความมั่นคงทางเศรษฐกิจส่งเสริมพัฒนาอาชีพ สร้างงาน เพิ่มรายได้สร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจให้แก่ประชาชนเข้มแข็งและยั่งยืน

๖. ผลิตภัณฑ์ OTOP ยกระดับสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ได้มาตรฐานและเพิ่มช่องทางการตลาด

๗. ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี และภาคีสุขภาพมีส่วนร่วมในการจัดการสุขภาพที่เหมาะสมโอกาสทางการศึกษามีอาชีพ

๘. ประชาชนมีโอกาสคุณภาพชีวิตที่ดี การศึกษาที่ดี ครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง

๙. ส่งเสริมสุขภาพพลานามัยพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กสตรีคนชราผู้ด้อยโอกาสและผู้ติดเชื้อ HIV

๑๐. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

๑๑. สังคมมีความสมานฉันท์ มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑๒. ประชาชนได้รับบริการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นและการบริหารจัดการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล



๑๓. ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและกำจัดขยะมูลฝอย

๑.๔ ตัวชี้วัด

๑. จำนวนถนนที่เพิ่มขึ้นและได้รับการบำรุงรักษา
๒. จำนวนไฟฟ้าสาธารณะ ระบบประปา ได้รับการก่อสร้าง/บำรุงรักษาและเพิ่มขึ้น
๓. ร้อยละของผู้รับบริการให้มีความพึงพอใจต่อการบริการ
๔. ร้อยละของระบบจราจรที่ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง
๕. ระดับความสำเร็จของแหล่งน้ำที่ได้รับการพัฒนาสามารถกักเก็บน้ำได้เพิ่มขึ้น
๖. จำนวนที่เพิ่มขึ้นของประชาชนที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาด้านการเกษตรและการ

แปรรูปสินค้า

๗. ร้อยละของจำนวนประชากรที่ได้รับฝึกอบรมการประกอบอาชีพ
๘. ร้อยละของจำนวนประชากรมีรายได้จากการจำหน่ายสินค้าเพิ่มมากขึ้น
๙. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น
๑๐. ร้อยละของประชากรมีระบบบริการสุขภาพที่ดีมาตรฐานและทั่วถึง
๑๑. ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษา
๑๒. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาสคนพิการและผู้ป่วยเอดส์ที่

ได้รับการสงเคราะห์

๑๓. จำนวนที่เพิ่มขึ้นของกิจกรรมที่ส่งเสริม สนับสนุนกีฬาและนันทนาการและจำนวนที่เพิ่มขึ้นของแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนา พื้นที่

๑๔. ระดับความสำเร็จของประสิทธิภาพการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ระบบบำบัดน้ำเสีย และการบริหารจัดการขยะ สิ่งปฏิกูล

๑๕. จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
๑๖. จำนวนบุคลากรของหน่วยงานที่ได้รับการอบรมเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน
๑๗. จำนวนการให้บริการ การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส

ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่เพิ่มขึ้น

๑๘. ระดับความสำเร็จของชุมชนมีความเข้มแข็งและเป็นระเบียบเรียบร้อยขึ้น

๑.๕ ค่าเป้าหมาย

๑. เพื่อก่อสร้างและซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความสะดวกและมาตรฐาน เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านอื่น ๆ ให้ประสบความสำเร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ด้านคมนาคมขนส่ง ด้านความสงบเรียบร้อย และความสงบสุขของประชาชนและด้านเศรษฐกิจ

๒. เพื่อสนับสนุนเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนทางเศรษฐกิจระดับบุคคล ครอบครัวและชุมชนท้องถิ่น โดยเฉพาะผลิตผลทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร ให้มีความสามารถและทักษะในการพัฒนาฝีมือในการผลิตเพิ่มมูลค่าของสินค้าและสามารถขยายการตลาดไปสู่ตลาดกลาง ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์พัฒนาการผลิตข้าวหอมมะลิและสินค้าเกษตรปลอดภัย และความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจน

๓. เพื่อเสริมสร้างทักษะของคนภายในชุมชนทั้งทางด้านจิตใจ ด้านการศึกษา ด้านสุขภาพอนามัย ด้านสวัสดิการและสังคม ด้านสาธารณสุข ด้านกีฬา ให้มีคุณภาพและพึ่งพาตนเองได้



๔. เพื่อพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่ให้มีปัญหภายในชุมชนซึ่งเป็นไปตามแนวทางยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด

๕. เพื่อสนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐและให้บรรจุแนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๖. กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการผลิตข้าวหอมมะลิและสินค้าเกษตรปลอดภัย

กลยุทธ์

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตข้าวหอมมะลิ และการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัย
๒. ส่งเสริมการเกษตรตามแนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรอินทรีย์
๓. ส่งเสริมเกษตรกร สถาบันเกษตรกร และผู้ประกอบการเพื่อการผลิต การแปรรูป และสร้างนวัตกรรมสินค้าเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารจัดการน้ำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

กลยุทธ์

๑. ปรับปรุงและขยายพื้นที่แหล่งน้ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร
๒. ส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
๓. บริหารจัดการน้ำเพื่อป้องกันและแก้ไขน้ำท่วม/น้ำแล้ง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมและยกระดับการค้าชายแดน การค้า อุตสาหกรรม การลงทุน การท่องเที่ยวและการบริการสู่สากล

กลยุทธ์

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการค้า การลงทุน การท่องเที่ยว และการค้า
๒. ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ
๓. ก่อสร้างและขยายเขตการบริการประปา
๔. ส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อยกระดับทักษะในการประกอบอาชีพ การมีงานทำ รวมทั้งสวัสดิการความมั่นคง และความปลอดภัยในการทำงาน
๕. พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ให้ได้มาตรฐาน ส่งเสริมธุรกิจสร้างสรรค์ และเพิ่มช่องทางการตลาด

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน และเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่

กลยุทธ์

๑. การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
๒. การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา
๓. การพัฒนาส่งเสริมด้านสาธารณสุข สุขภาพและอนามัย
๔. การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน
๕. การพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬา, นันทนาการ และการท่องเที่ยว



ยุทธศาสตร์ที่ ๕ อนุรักษ์ พื้นฟู และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมพลังงาน
อย่างสมดุลและยั่งยืน

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พื้นฟูและบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมเพื่อความมั่นคงของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
๒. เสริมสร้างขีดความสามารถในการเตรียมความพร้อมและเฝ้าระวังการเกิดภัยพิบัติทาง
ธรรมชาติ
๓. ส่งเสริมการผลิตและการใช้พลังงานสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๔. การบริหารจัดการและรณรงค์กำจัดขยะมูลฝอย

๗. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

๑. การพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่มีความเข้มแข็ง โดยได้รับบริการสาธารณะด้านโครงสร้าง
พื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ
๒. การพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
๓. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชนในการพึ่งตนเอง
๔. การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและมลภาวะสิ่งแวดล้อมที่มีอย่างยั่งยืน
๕. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๑.๘ แผนงาน

- (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
- (๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- (๓) แผนงานการศึกษา
- (๔) แผนงานสาธารณสุข
- (๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์
- (๖) แผนงานเคหะและชุมชน
- (๗) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- (๘) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
- (๙) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- (๑๐) แผนงานการพาณิชย์
- (๑๑) แผนงานการเกษตร
- (๑๒) แผนงานงบกลาง

๒. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพนาได้ใช้
การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและ
สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้าน
เศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้



จุดแข็ง (Strength)

๑. ระบบการบริหาร

- มีการจัดโครงสร้างภายในมีความเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่
- มีการมอบอำนาจหรือมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบที่ชัดเจน
- การบริหารจัดการยึดตามหลักธรรมาภิบาล
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในรูปประชาคม การประชุมวางแผนเตรียมงาน
- เป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดประชาชนมากที่สุด และสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว
- มีการจัดบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง

๒. ระบบข้อมูลข่าวสาร

มีระบบข้อมูลสื่อสารและระบบสารสนเทศเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เหมาะสมสำหรับการใช้งาน การเชื่อมโยงข้อมูลกับเครือข่ายกับกลุ่ม องค์กร สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ สามารถนำระบบข้อมูลมาพัฒนาโครงการ แผนงาน แก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในพื้นที่ได้

๓. สถานที่ปฏิบัติงาน

อาคารสถานที่ปฏิบัติงานค่อนข้างจะคับแคบไม่สะดวกในการปฏิบัติงานและการติดต่อราชการของประชาชน และพื้นที่ติดกับอุทยานดอนเจ้าปู่ ซึ่งมีสิ่งสมออาศัยอยู่จำนวนมากและสร้างความเสียหายต่อเจ้าหน้าที่

๔. การเงิน งบประมาณ

การพัฒนาการจัดเก็บรายได้โดยปรับปรุงระบบวิธีการการจัดเก็บภาษีค่าธรรมเนียมต่างๆ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

๕. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- มีแหล่งน้ำตามธรรมชาติหลายสายเหมาะสมกับการทำการเกษตร
- สภาพพื้นดิน มีคุณภาพค่อนข้างสมบูรณ์เหมาะสมกับการปลูกพืชได้ทุกชนิด

จุดอ่อน (Weakness)

๑. ระบบการบริหาร

กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกิดการสับสนเนื่องจากขาดความชัดเจนรวมทั้งภารกิจการถ่ายโอนที่มีเข้ามาสู่ท้องถิ่นเพิ่มขึ้น

๒. อัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

บุคลากรในหน่วยงานยังไม่เพียงพอต่อปริมาณงานยังมีอัตราว่างไม่ครบถ้วนตามแผนอัตรากำลัง ทำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่ตรงตามสายงาน ก่อให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติหน้าที่

๓. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาลค่อนข้างน้อยทำให้การตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนไม่ทั่วถึง

๔. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประชาชนขาดความตระหนักในการดูแลและบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ



โอกาส(Opportunity)

- เป็นพื้นที่ที่มีทรัพยากรธรรมชาติแหล่งน้ำ ห้วย หนอง คู คลอง ที่อุดมสมบูรณ์ เหมาะที่จะได้รับการพัฒนาและส่งเสริมให้ประชาชนประกอบอาชีพการเกษตร ครอบคลุมนอกจากการทำนา
- เป็นพื้นที่เส้นทางคมนาคมเชื่อมโยงระหว่างอำเภอและจังหวัดอื่น เหมาะแก่การพัฒนาเป็นสถานที่ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และสถานที่ศิลปวัฒนธรรมประจำท้องถิ่นแก่ผู้ที่เดินทางผ่านได้จดจำ
- ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีทำให้ความสะดวกคล่องตัว ละมีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น
- กฎหมายกระจายอำนาจฯ เอื้อต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
- มีโรงพยาบาลในเขตพื้นที่ สามารถให้บริการผู้ป่วยในพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม
- ประชาชนมีความสมัครสมานสามัคคีกันดี
- นำข้อมูลจากการจัดทำเวทีประชาคมมาจัดทำโครงการ/กิจกรรมหรือสนับสนุนด้านต่าง ๆ

เพื่อตอบสนองความต้องการของหมู่บ้าน

ปัญหาและอุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat)

- กฎหมายระเบียบข้อบังคับขาดความยืดหยุ่น หรือไม่เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจช่วงระยะเวลาในการจัดสรรและการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาลมีความไม่แน่นอน
- การดำเนินงานตามนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาลมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ความรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับปัญหาในพื้นที่และความต้องการของประชาชนมีมาก แต่ไม่สามารถปฏิบัติได้ครบถ้วนเนื่องจากจำกัดด้วยอำนาจหน้าที่และจำนวนของงบประมาณที่จำกัด
- การจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลยังไม่เพียงพอกับภารกิจที่ถ่ายโอนให้กับท้องถิ่นและความต้องการของประชาชน
- ภาคเกษตรกรรมมีปัญหาหนี้สิน ขาดทุน คุณภาพต่ำ ผลผลิตทางการเกษตรส่วนใหญ่มีราคาตกต่ำ
- ผลจากการถ่ายโอนภารกิจทำให้มีงาน/หน้าที่เพิ่มขึ้นแต่ไม่มีงบประมาณและบุคลากรมารองรับ



จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณรวม
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการผลิตข้าวหอมมะลิและสินค้าเกษตรปลอดภัย		
๑.๑ แผนงานการเกษตร	๑๔	๕๖๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารจัดการน้ำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
๒.๑ แผนงานการเกษตร	๑๐	๒,๘๐๐,๐๐๐
๒.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๑,๖๑๐,๐๐๐
๒.๓ แผนงานการพาณิชย์	๙	๒,๑๓๖,๙๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมและยกระดับการค้า อุตสาหกรรม การลงทุน การท่องเที่ยว และการบริการสู่สากล		
๓.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๗๙	๒๒,๙๓๘,๐๔๑.๕๗
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑	๒๔๐,๐๐๐
๓.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๙๓	๔๘,๔๖๐,๑๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่		
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๕	๓๗,๘๓๐,๕๐๐
๔.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๙	๗,๗๕๐,๐๐๐
๔.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๑๐๐,๐๐๐
๔.๔ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓	๑๖๐,๐๐๐
๔.๕ แผนงานการศึกษา	๑๖	๑,๙๓๘,๕๔๐
๔.๖ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๔	๑,๐๓๕,๐๐๐
๔.๗ แผนงานสาธารณสุข	๕๔	๓๖,๑๑๐,๐๐๐
๔.๘ แผนงานงบกลาง	๑	๑๐๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ อนุรักษ์ ป่าไม้ และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม พลังงานอย่างสมดุลและยั่งยืน		
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๓๐,๐๐๐
๕.๒ แผนงานการเกษตร	๒	๒๐,๐๐๐
๕.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	๑๔	๑,๒๑๐,๐๐๐
รวม	๓๗๕	๑๖๔,๙๒๙,๐๘๒



**ร้อยละของโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปี ๒๕๖๗
ที่นำมาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗**

จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการผลิตข้าวหอมมะลิและสินค้าเกษตรปลอดภัย		
๑.๑ แผนงานการเกษตร	จำนวน ๑๔ โครงการ	งบประมาณ ๔๖๐,๐๐๐ บาท
นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้		
๑. โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานเกษตรกรอินทรีย์ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง อบต.พนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๓๒ ลำดับที่ ๔)		
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารจัดการน้ำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
๒.๑ แผนงานการเกษตร	จำนวน ๑๐ โครงการ	งบประมาณ ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท
ไม่ได้นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗		
๒.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน ๕ โครงการ	งบประมาณ ๑,๖๑๐,๐๐๐ บาท
ไม่ได้นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗		
๒.๓ แผนงานการพาณิชย์	จำนวน ๙ โครงการ	งบประมาณ ๒,๑๓๖,๙๐๐ บาท
ไม่ได้นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมและยกระดับการค้า อุตสาหกรรม การลงทุน การท่องเที่ยวและการบริการสู่สากล		
๓.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน ๗๙ โครงการ	งบประมาณ ๒๒,๙๓๘,๐๔๑.๕๗ บาท
ไม่ได้นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗		
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน ๑๑ โครงการ	งบประมาณ ๒๔๐,๐๐๐ บาท
ไม่ได้นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗		
๓.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน ๙๓ โครงการ	งบประมาณ ๔๘,๔๖๐,๑๐๐ บาท
นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้		
๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๔ บริเวณดอนปู่ตา จากเส้นเดิมดอนปู่ตา(เชื่อมข้างห้องส้วม) รอบดอนเจ้าปู่ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๗๐ ลำดับที่ ๓)		
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่		
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน ๓๕ โครงการ	งบประมาณ ๓๗,๘๓๐,๕๐๐ บาท
นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้		
๑. อุทยานเทศบาลตำบลพนา โครงการอุทยานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๐๙ ลำดับที่ ๙)		
๒. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๑๐ ลำดับที่ ๑)		
๔.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน ๙ โครงการ	งบประมาณ ๗,๗๕๐,๐๐๐ บาท
นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้		
๑. โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับผู้สูงอายุและผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วยเอดส์ ผู้มีรายได้น้อย ในเขตพื้นที่ อบต.พนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๑๓ ลำดับที่ ๑)		

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพชีวิตของประชาชน และเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่		
๔.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน ๓ โครงการ	งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
<u>นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้</u>		
๑. อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดอำนาจเจริญ (ศอ.ป.จ.อ.) ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนงบประมาณเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาฯ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๑๖ ลำดับที่ ๓)		
๒. โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมกับเด็ก/เยาวชน และประชาชนทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า		
๔.๔ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	จำนวน ๓ โครงการ	งบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐ บาท
<u>นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้</u>		
๑. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติหลักสูตรทบทวน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๑๗ ลำดับที่ ๑)		
๔.๕ แผนงานการศึกษา	จำนวน ๑๖ โครงการ	งบประมาณ ๑,๙๓๘,๕๕๐ บาท
<u>นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๗ โครงการ ดังนี้</u>		
๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๙๓,๕๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๑๙ ลำดับที่ ๔)		
๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒๑,๕๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๑๙ ลำดับที่ ๓)		
๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๒๐ ลำดับที่ ๕)		
๔. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑๑,๖๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๑๙ ลำดับที่ ๑)		
๕. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้กับนักเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ ๒,๓,๔,๕ จำนวน ๓๕๒,๘๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๒๐ ลำดับที่ ๗)		
๖. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑๑,๖๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๑๙ ลำดับที่ ๒)		
๗. เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านม่วงสวาสต์ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน ๒๗๐,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๒๐ ลำดับที่ ๗)		

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่

๔.๖ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๑๔ โครงการ งบประมาณ ๑,๐๓๕,๐๐๐ บาท
นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๘ โครงการ ดังนี้

๑. เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอำนาจเจริญ ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนจัดงานประเพณีฮีตสิบสองและงานประจำปีจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๒๖ ลำดับที่ ๑)

๒. โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด อำเภอพนาประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๒๓ ลำดับที่ ๒)

๓. โครงการจัดการแข่งขันกีฬายาวชน/ประชาชนทั่วไปทุกหมู่บ้าน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๒๓ ลำดับที่ ๑)

๔. โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๒๐ ลำดับที่ ๘)

๖. โครงการสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลพนา ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๒๕ ลำดับที่ ๑๐)

๗. เงินอุดหนุนเทศบาลตำบลพนา โครงการจัดงานประเพณีบุญบิราสกรรม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๒๕ ลำดับที่ ๑๒)

๘. เงินอุดหนุนวัดเนกขัมมาราม โครงการบิราสกรรมวิปัสสนากรรมฐาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๒๕ ลำดับที่ ๑๑)

๔.๗ แผนงานสาธารณสุข จำนวน ๕๔ โครงการ งบประมาณ ๓๖,๑๑๐,๐๐๐ บาท

นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ โครงการ ดังนี้

๑. ค่าตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำอุปโภค – บริโภค และน้ำเพื่อใช้ในการเกษตรจากหน่วยงานอื่น จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๒๘ ลำดับที่ ๓)

๒. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๔๙ ลำดับที่ ๔๘)

๓. โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาด ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพนา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๕๗ ลำดับที่ ๓)

๔. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และโรคเอดส์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๔๑ ลำดับที่ ๒๔)

๕. โครงการบริหารจัดการขยะในสถานศึกษา ศาสนา สถานที่ราชการ ในเขต อบต.พนา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๕๘ ลำดับที่ ๖)

๖. โครงการรณรงค์ป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น/ก่อนวัยอันควร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๔๔ ลำดับที่ ๗)

๗. โครงการฉีดพ่นหมอกควันกำจัดขยะในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพนา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๔๑ ลำดับที่ ๒๕)

๘. โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ฯ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๓๐ ลำดับที่ ๕)

๙. เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๓๐ ลำดับที่ ๖)

๑๐. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๖๓๐,๐๐๐ บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๕๘ ลำดับที่ ๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพชีวิตของประชาชน และเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่		
๔.๘ แผนงานงบกลาง	จำนวน ๑ โครงการ	งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
<u>ไม่ได้นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗</u>		

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ อนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม พลังงานอย่างสมดุลและยั่งยืน		
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน ๓ โครงการ	งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท
<u>นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้</u>		
๑. โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๕๔ ลำดับที่ ๑๕)		
๒. โครงการฝึกอบรม ทักษะศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร/ส.อบต./พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง/ผู้นำชุมชน/อสม./อป.พร. ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๕๐ ลำดับที่ ๑)		
๓. โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายให้กับคณะผู้บริหาร พนักงาน/ลูกจ้าง ส.อบต./และประชาชนทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๕๑ ลำดับที่ ๓)		
๕.๒ แผนงานการเกษตร	จำนวน ๒ โครงการ	งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
<u>นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้</u>		
๑. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๕๔ ลำดับที่ ๑)		
๒. โครงการปลูกต้นไม้ เพื่อเพิ่มพื้นที่ป่า และลดภาวะโลกร้อน ในพื้นที่สาธารณะประโยชน์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๖๐ ลำดับที่ ๒)		
๕.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน ๑๔ โครงการ	งบประมาณ ๑,๒๑๐,๐๐๐ บาท
<u>ไม่ได้นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗</u>		

องค์การบริหารส่วนตำบลพนา ได้บรรจุโครงการ/กิจกรรมสาธารณะ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งสิ้น ๓๗๕ โครงการ โดยได้นำมาจัดทำข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายแต่ละแผนงาน จำนวน ๓๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙.๘๗ (๙.๘๗%)

จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่เพิ่มเติม ประจำปี ๒๕๖๗

๑. โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐ ลำดับที่ ๕)
๒. โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๙ ลำดับที่ ๒)
๓. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหลักสูตรจัดตั้ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ หน้า ๑๔ ลำดับที่ ๑)
๔. โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ หน้า ๑๔ ลำดับที่ ๒)
๕. โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ หน้า ๑๔ ลำดับที่ ๓)
๖. โครงการบทบาทสตรีกับการพัฒนาชุมชน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ หน้า ๑๓ ลำดับที่ ๑)
๗. ค่าก่อสร้างแผนกไฟฟ้า สาธารณะภายใน งานไฟฟ้าสาธารณะ บ้านดอนคิมใหญ่ หมู่ ๑๐ จำนวน ๑๐๕,๒๑๙ บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้า ๑๔ ลำดับที่ ๕)
๘. ค่าก่อสร้างแผนกไฟฟ้า สาธารณะภายใน งานไฟฟ้าสาธารณะ บ้านเสียวสวัสดิ์ หมู่ ๑๑ จำนวน ๑๙๒,๕๖๓ บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้า ๑๔ ลำดับที่ ๖)
๙. ค่าก่อสร้างแผนกไฟฟ้า สาธารณะภายใน งานไฟฟ้าสาธารณะ บ้านดอนขวัญ หมู่ ๒ จำนวน ๑๗๘,๗๒๕ บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้า ๑๓ ลำดับที่ ๑)
๑๐. ค่าก่อสร้างแผนกไฟฟ้า สาธารณะภายใน งานไฟฟ้าสาธารณะ บ้านโนนตาว่าง หมู่ ๖ จำนวน ๔๗๕,๐๗๕ บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้า ๑๔ ลำดับที่ ๔)
๑๑. ค่าก่อสร้างแผนกไฟฟ้า สาธารณะภายใน งานไฟฟ้าสาธารณะ บ้านโนนธาตุ หมู่ ๕ จำนวน ๑๘๑,๕๓๑ บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้า ๑๓ ลำดับที่ ๓)
๑๒. ค่าก่อสร้างแผนกไฟฟ้า สาธารณะภายใน งานไฟฟ้าสาธารณะ บ้านม่วงสวัสดิ์ หมู่ ๓ จำนวน ๗๔,๑๗๙ บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้า ๑๓ ลำดับที่ ๒)
๑๓. โครงการถวายเทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๙ ลำดับที่ ๑)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพนา งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

ที่ อจ ๗๓๘๐๑/-

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพนา

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพนา ได้ประชุมฯ เพื่อได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพนา โดยที่ประชุมมีมติ เห็นชอบในการติดตามและประเมินผลแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมเสนอเหตุผลความจำเป็น เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพนาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสุภาภรณ์ รูปแก้ว)
กรรมการและเลขานุการ

พิจารณาแล้ว () เห็นชอบ ให้รายงานผู้บริหาร อบต.พนา พิจารณาดำเนินการต่อไป พร้อมแจ้งเวียนให้คณะกรรมการฯ ทราบ

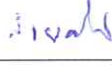
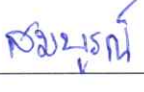
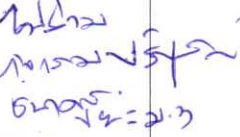
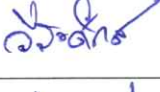
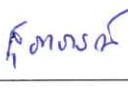
() ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นายสังด์ บันลือ)

ประธานกรรมการติดตามแผนประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพนา

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนา

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสงัด บรรลือ (ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๕) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	ประธานกรรมการ		
๒	นางสาวสายฝน รักโคตร สมาชิกสภา อบต.พนา หมู่ที่ ๑๑	กรรมการ		
๓	นายสมบูรณ์ แก่นบุตร สมาชิกสภา อบต.พนา หมู่ ๔	กรรมการ		
๔	นางศิรินุช ดวงโสภา ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ		
๕	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพนา	กรรมการ		
๖	ผอ.โรงเรียนบ้านม่วงสวัสดิ์	กรรมการ		
๗	นางสาวบริบูรณ์ สิงห์นาค รองปลัด อบต. รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพนา	กรรมการ		
๘	นายเสกศักดิ์ ทองมณี หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ		
๙	นายวีระศักดิ์ ทองพุ่ม (กำนันตำบลพนา) ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ		
๑๐	นางประภัสสร มีชัย ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ		
๑๑	นางสุภาภรณ์ รูปแก้ว สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ/เลขานุการ		
ผู้เข้าร่วมประชุม				
๑	นายชนะศักดิ์ มาลาอุตม์	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน		

ระเบียบวาระการประชุม
กรรมการติดตามและประเมินผลแผน
วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพนา อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

เริ่มประชุม ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑
นายสงัด บันลือ
ประธานกรรมการ

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
เรียนคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนทุกท่าน เนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา กำหนดตำบลพนาไม่ได้เข้าร่วมประชุมด้วย ที่ประชุมจึงมีมติให้กระผม เป็นประธานกรรมการติดตามและประเมินผลแผน โดยมีนางสภารภรณ์ รูปแก้ว เป็นกรรมการและเลขานุการ ซึ่งคณะกรรมการทุกคนจะได้ร่วมพิจารณาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านตามาตามเอกสารติดตามและประเมินผลแผนที่เจ้าหน้าที่ได้แจกทุกท่านไปแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๒
นายสงัด บันลือ
ประธานกรรมการ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
สำหรับรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ขอมอบให้นางกวีเคราะห์ได้แจ้งต่อที่ประชุมเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปครับ

นายชนะศักดิ์ มาลาอุตม์
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

เรียนประธานกรรมการติดตามและประเมินผลแผน และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนทุกท่าน การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนครั้งที่ผ่านมา ตรงกับวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเนื้อหาสรุปพอสังเขปดังนี้
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ - นายพะเนียง ช่างดำ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพนา ทำหน้าที่ ประธานในที่ประชุมชั่วคราว ได้แจ้งระเบียบ กฎหมาย และอำนาจหน้าที่ ต่อคณะกรรมการจนเป็นที่เข้าใจร่วมกัน
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา ๓.๑ การพิจารณาแต่งตั้งประธานคณะกรรมการฯ และเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

นายพะเนียง ช่างดำ ปลัด อบต.พนา ปฏิบัติหน้าที่ประธานฯ ชั่วคราว
- เนื่องจาก นายพิชิต ช่างชิง กำหนดตำบลพนา คนเดิมได้เกษียณอายุราชการไปแล้ว รวมถึงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนเดิมได้ครบวาระสี่ปีไปแล้ว วันนี้ เป็นโอกาสอันดีที่เราจะแต่งตั้งประธานคณะกรรมการฯ และเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นคนใหม่ ขอให้คณะกรรมการเสนอผู้ที่อยู่ในที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นด้วยครับ

นางศิรินุช ดวงโสภา ผช.ผอ.บ.หมู่ที่๑๑ (ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น) นายพะเนียง ช่างดำ ปลัด อบต.พนา ปฏิบัติหน้าที่ประธานฯ ชั่วคราว

- เรียนคณะกรรมการทุกท่าน ดิฉัน ขอเสนอ นายสงัด บรรลือ เป็นประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นค่ะ
- มีกรรมการท่านใด จะเสนอชื่อประธานฯ เพิ่มเติมหรือไม่ครับ
- หากไม่มีกระผมขอให้ผู้ที่เห็นว่า นายสงัด บรรลือ ควรได้เป็นประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบให้ นายสงัด บรรลือ เป็นประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

นายพะเนียง ช่างดำ ปลัด อบต.พนา ปฏิบัติหน้าที่ประธานฯ ชั่วคราว
ลำดับต่อไป ขอให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเป็นเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นด้วยครับ

นางสาวสายฝน รักโคตร ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑

เรียนคณะกรรมการทุกท่าน ดิฉัน ขอเสนอ นางสาวสุภาภรณ์ รูปแก้ว สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนา หมู่ที่ ๒ เป็นเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นค่ะ

นายพะเนียง ช่างดำ ปลัด อบต.พนา ปฏิบัติหน้าที่ประธานฯ ชั่วคราว

- มีกรรมการท่านใด จะเสนอชื่อเลขานุการฯ เพิ่มเติมหรือไม่ครับ
- หากไม่มีกระผมขอให้ผู้ที่เห็นว่า นางสาวสุภาภรณ์ รูปแก้ว ควรได้เป็นเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบให้ นางสาวสุภาภรณ์ รูปแก้ว ควรได้เป็นเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

นายพะเนียง ช่างดำ ปลัด อบต.พนา ปฏิบัติหน้าที่ประธานฯ ชั่วคราว

- ขอแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นประธานฯและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นด้วยนะครับ
- เพื่อเป็นการไม่เสียเวลา ขอให้ นายสงัด บรรลือ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมและดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนต่อไป ขอเชิญครับ

นายสงัด บรรลือ (ประธานกรรมการฯ)

- ขอขอบคุณท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพนา และขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ไว้วางใจให้กระผมได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กระผมไม่มีอะไรจะกล่าวมา ขอให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการต่อได้เลยเชิญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนครับ

ระเบียบวาระที่ ๓ (ต่อ)

๓.๒ การพิจารณาผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายชนะศักดิ์ มาลาอุตม์ นักวิเคราะห์

- เรียน ประธานคณะกรรมการ เลขานุการ และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นทุกท่าน งานนโยบายและแผนได้รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรูปเล่ม เพื่อให้คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบข้อมูลเอกสารประกอบ ทั้งข้อมูลที่จัดพิมพ์เอง ข้อมูลรูปภาพ และข้อมูลที่คัดลอกมาจากระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน (e-plan) และระบบ e-laas ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาประกอบเป็นรูปเล่ม หากคณะกรรมการพบข้อบกพร่อง หรือข้อผิดพลาดก็ขอให้ทักท้วงเพื่อจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไข ให้ดีขึ้นต่อไปครับ

- ในส่วนของทิศทางการติดตามและประเมินผลแผน องค์การบริหารส่วนตำบลพนา มีรูปแบบเป็นผลการปฏิบัติงานจริง และเบิกจ่ายจริง เช่น ตามเอกสารหน้า ๒๐-๒๑ เป็นสรุปจำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จะพบว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งสิ้น ๓๕๘ โครงการ และได้นำมาจัดทำเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๐๖

นายเสกศักดิ์ ทองมณี หัวหน้าสำนักปลัด (กรรมการ)

- เรียนคณะกรรมการ ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ เราใช้ระบบ e-plan และระบบ e-laas เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลแผนฯ
- ตามเอกสารฯ หน้า ๑๖ ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพนา เราได้ดำเนินการวิเคราะห์ SWOT ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา ประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น วิเคราะห์ จุดแข็ง

๑. ระบบการบริหาร

- มีการจัดโครงสร้างภายในมีความเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่

- มีการมอบอำนาจหรือมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบที่ชัดเจน

- ยึดหลักบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในรูปประชาคม การประชุมวางแผนเตรียมงาน

- เป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดประชาชนมากที่สุด และสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว

- มีการจัดบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง

๒. ระบบข้อมูลข่าวสาร

มีระบบข้อมูลสื่อสารและระบบสารสนเทศเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เหมาะสม

สำหรับการใช้งาน การเชื่อมโยงเครือข่ายกับกลุ่ม องค์กร สถานศึกษา และหน่วยงาน

ขอแจ้งมติที่ประชุม
เรื่อง-ระเบียบวาระที่ ๓
๑๐๑๐.๖/๒๖๐๘๖
๑-๙ สก.๕๕
๑.๖๖๕๖
๑๓๖๖๖.๖๖
๑๕.๑๓.๑๕/๑๐
๑๖.๖๖๖๖

ที่เกี่ยวข้องได้ สามารถนำระบบข้อมูลมาพัฒนาโครงการ แผนงาน แก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในพื้นที่ได้

๓. สถานที่ปฏิบัติงานสถานที่ปฏิบัติงานค่อนข้างจะคับแคบไม่สะดวกในการปฏิบัติงาน และการติดต่อราชการของประชาชน

ระเบียบวาระที่ ๓ (ต่อ) นายเสกศักดิ์ ทองมณี หัวหน้าสำนักปลัด (กรรมการ)

๔. การเงิน งบประมาณการพัฒนาการจัดเก็บรายได้โดยปรับปรุงระบบวิธีการจัดเก็บภาษีค่าธรรมเนียมต่างๆ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมาย

๕. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- มีแหล่งน้ำตามธรรมชาติหลายสายเหมาะสมกับการทำการเกษตร
 - สภาพพื้นดิน มีคุณภาพค่อนข้างสมบูรณ์เหมาะสมกับการปลูกพืชทุกชนิด
- ด้านจุดอ่อน

๑. ระบบการบริหาร

กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกิดการสับสนเนื่องจากขาดความชัดเจน รวมทั้งภารกิจถ่ายโอนที่มีเข้ามาสู่ท้องถิ่นเพิ่มขึ้น

๒. อัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
บุคลากรในหน่วยงานยังไม่เพียงพอต่อปริมาณงาน ยังมีอัตราว่างไม่ครบถ้วนตามแผนอัตราจ้าง ทำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่ตรงตามสายงาน ก่อให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติหน้าที่

๓. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาลค่อนข้างน้อยทำให้การตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนไม่ทั่วถึง

๔. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมประชาชนขาดความตระหนักในการดูแลและบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ด้านโอกาส

- เป็นพื้นที่ที่มีทรัพยากรธรรมชาติแหล่งน้ำ ห้วย หนอง คู คลอง ที่อุดมสมบูรณ์เหมาะที่จะได้รับการพัฒนาและส่งเสริมให้ประชาชนประกอบอาชีพการเกษตร ครบวงจร
- นอกจากการทำนา
- เป็นพื้นที่เส้นทางคมนาคมเชื่อมโยงระหว่างอำเภอและจังหวัดอื่น เหมาะแก่การพัฒนาเป็นสถานที่ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และสถานที่ศิลปวัฒนธรรมประจำท้องถิ่น
- ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีทำให้มีความสะดวกคล่องตัว และมีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น
- กฎหมายกระจายอำนาจฯ เอื้อต่อการบริหารงานของ อบต.

- มีโรงพยาบาลครอบคลุมทั้งพื้นที่อย่างเพียงพอ รวมถึงการให้บริการฟรีในเรื่องรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉินหรือตามแพทย์นัด
- ประชาชนมีความสามัคคีกันดี
- นำข้อมูลจากการจัดทำเวทีประชาคมมาจัดทำโครงการ/กิจกรรมหรือสนับสนุนด้านต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของหมู่บ้าน

ระเบียบวาระที่ ๓ (ต่อ) นายเสกศักดิ์ ทองมณี หัวหน้าสำนักปลัด (กรรมการ)

ด้านปัญหาและอุปสรรคหรือข้อจำกัด

- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ขาดความยืดหยุ่น หรือไม่เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจ ห้วงระยะเวลาในการจัดสรรและเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาลมีความไม่แน่นอน
 - การดำเนินงานตามนโยบายต่างๆ ของรัฐบาลมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ความรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับปัญหาในพื้นที่และความต้องการของประชาชนมีมาก แต่ไม่สามารถปฏิบัติได้ครบถ้วน เนื่องจากจำกัดด้วยอำนาจหน้าที่และจำนวนของงบประมาณที่จำกัด
 - การจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลยังไม่เพียงพอกับภารกิจที่ถ่ายโอนให้กับท้องถิ่นและความต้องการของประชาชน
 - ภาคเกษตรกรรมมีปัญหาหนี้สิน ขาดทุน คุณภาพต่ำ ผลผลิตทางการเกษตรส่วนใหญ่มีราคาตกต่ำ
 - ผลจากการถ่ายโอนภารกิจทำให้มีงาน/หน้าที่เพิ่มขึ้นแต่ไม่มีงบประมาณและบุคลากรมารองรับในส่วนของแผนภูมิแสดงจำนวนโครงการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เปรียบเทียบกับยุทธศาสตร์
- ยุทธศาสตร์ อนุรักษ์ ป่าไม้ และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม พลังงาน
อย่างสมดุลและยั่งยืนจะมีโครงการประมาณร้อยละ ๒
- ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนและเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่
จะมีโครงการประมาณร้อยละ ๓๒
- ยุทธศาสตร์ ส่งเสริมและยกระดับการค้าอุตสาหกรรม การลงทุน การท่องเที่ยว และ
บริการสู่สากล จะมีจำนวนโครงการประมาณร้อยละ ๐.๙
- ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการน้ำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ไม่มีโครงการที่นำมาจัดทำ
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เลย
- และยุทธศาสตร์ การผลิตข้าวหอมมะลิและสินค้าเกษตรปลอดภัย มีโครงการประมาณ
ร้อยละ ๕ ที่นำมาจัดทำงบประมาณ
- จะเห็นว่างบประมาณของ อบต.พนา ได้เน้นไปที่ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต
ของประชาชนเป็นส่วนใหญ่ แต่ยุทธศาสตร์อื่นๆ มีการนำมาจัดทำงบประมาณน้อยมาก
โดยเฉพาะโครงการในยุทธศาสตร์การบริหารจัดการน้ำฯ ไม่ได้นำมาบรรจุ
ในข้อบัญญัติเลย

ดังนั้น ควรกำหนดให้มีการนำโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ให้นำมาบรรจุใน
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้มีความสมดุลกัน เพื่อให้มีการพัฒนา
พัฒนาการบริหารกิจกรรมของ อบต.พนา อย่างครอบคลุม รอบด้าน

นายสุทธิพงษ์ ทองทา ผอ.รร.บ้านม่วงสวาสดี (กรรมการ)

เรียนท่านประธานฯ และคณะกรรมการทุกท่าน ส่วนตัวผมเห็นว่า ในปีงบประมาณที่
ผ่านมา องค์การบริหารส่วนตำบลพนาปฏิบัติงานได้ดีอยู่แล้ว และทางโรงเรียนบ้านม่วง
สวาสดี ก็ได้รับความช่วยเหลือด้านต่างๆ จาก อบต.พนา ด้วยดีเสมอมา

นางประภัสสร มีชัย ผู้ทรงคุณวุฒิ (กรรมการ)

เรียนที่ประชุม สำหรับด้านเอกสาร ดิฉันไม่มีข้อท้วงติงใดๆ และยินดีให้ความร่วมมือต่อ
ทาง อบต.พนา หากต้องการให้ช่วยทำงานใดๆ ขอให้บอกได้เลยส่วนด้านการ
ดำเนินงานของ อบต.พนา ขอให้ความเห็นว่าง หน่วยงานของเรา ไม่มีโครงการที่โดดเด่น
ควรปรับปรุงแบบการพัฒนาให้ประชาชนเห็นภาพชัดเจนยกตัวอย่างเช่น การพัฒนา
ผลผลิตข้าวหอมมะลิ น่าจะมีการเพิ่มมูลค่าสินค้า อาจจะจัดหาเครื่องแป็คสุญญากาศ
หรือสนับสนุนการจำหน่ายข้าวตอกแตกด้านสิ่งแวดล้อม บางหมู่บ้าน ก็ไม่สะอาดตา
เท่าที่ควร ควรเข้าไปจัดการ เช่นส่งเสริมการประกวดหมู่บ้าน ให้ อบต.จัดทำป้าย อบต.
ที่ชัดเจนด้านเกษตรขอเสนอให้ส่งเสริมการปลูกไม้ยืนต้นที่มีมูลค่า เช่น ไม้พยูง ไม้คัก
ด้านสุขภาพ ก็ขอให้จัดทำสนามเบตองเพื่อแข่งขัน จัดแข่งขันดนตรี หรือจัดให้มีการนำ
ประชาชนเดินแอโรบิคและขอให้เปิดโรงเรียนผู้สูงอายุและหากิจกรรมพัฒนาผู้สูงอายุที่
เหมาะสมด้วย

นางศิรินุช ดวงโสภณ ผช.ผอ.บ.หมู่ที่ ๑๑ (ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น)

ทางหมู่ ๑๑ บ้านเสียวสวาสดี ก็มีความต้องการปรับปรุงภูมิทัศน์ ขอให้ทาง อบต.พนา
ช่วยตัดต้นไม้ที่บดบังการจราจรเสมอๆ ด้วย

นายสัจด์ บรรลือ (ประธานกรรมการฯ)

กระผมจำได้ว่า ทางองค์การบริหารส่วนตำบลพนา ได้ตั้งงบประมาณในการจัดซื้อ
เครื่องหั่นย่อยกิ่งไม้ และกระผมประทับใจเกี่ยวกับงานศพที่เจ้าภาพ นำเบี้ยต้นไม้ม่า
เป็นของชำร่วยงานศพ ให้ผู้มาร่วมมือได้ถือติดมือกลับบ้าน เลยเห็นว่า ควรจัดฝึกอบรม
การทำปุ๋ยที่ได้จากเครื่องหั่นย่อยกิ่งไม้ แล้วนำไปเป็นของชำร่วยงานศพ
น่าจะเป็นการสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน แล้วใช้ปุ๋ยของเราแทนปุ๋ยเคมีที่มีราคาแพง ช่วย
ลดต้นทุนการทำนาได้ ไม่ต้องสัมผัสสารเคมีและเป็นเอกลักษณ์ที่ดีของเราต่อไป

นายพะเนียง ช่างดำ ปลัด อบต.พนา (กรรมการ)

กระผมเห็นด้วยกับคณะกรรมการทุกท่าน และอยากให้ชุมชนมีการรวมกลุ่มกันแล้วให้
อบต.อุดหนุนงบประมาณ ซึ่งที่คณะกรรมการเสนอมา ไม่ว่าจะเป็นของชำร่วยปุ๋ย
โครงการอื่นๆ ก็เช่นกัน ดูแล้ว อบต.พนา สามารถอุดหนุนได้ทั้งสิ้น
ขอขอบคุณกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นทุกท่านมาก ที่เสนอ
ความเห็นอันเป็นประโยชน์ และโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นจำนวน ๓๕๘

โครงการ เราสามารถนำมาจัดทำข้อบัญญัติฯ ได้เพียง ร้อยละ ๑๐.๖ ซึ่งเห็นได้ว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นไม่มีประสิทธิภาพ ดังนั้น ขอให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จัดทำโครงการประชาคมเพื่อทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความกระชับ สอดคล้องกับ สภาพพื้นที่และเป็นปัจจุบัน โดยให้มีความสอดคล้องกับประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น ของพื้นที่ตำบลพนาด้วย จึงขอให้คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โปรดยก มือด้วยครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ

นายสัจด์ บรรลือ (ประธานกรรมการฯ)

เนื่องจาก ท่านปลัดได้มอบหมายให้นักวิเคราะห์ฯ ออกประชาคมเพื่อจัดทำแผนฯใหม่ กระผมเลยอยากเสนอขอรับการสนับสนุนเครื่องกรองน้ำดื่ม เนื่องจากกระผมได้รับการ ถ่ายทอดความรู้เรื่องแหล่งน้ำมาพอสมควร และอยากให้ลูกบ้านมีรายได้ที่เกิดจาก ทรัพยากรน้ำและขอให้ทาง อบต.พนา ปรับปรุงระบบการใช้น้ำให้เหมาะสม เช่น มีการ สูบน้ำด้วยระบบโซล่าเซลล์ ที่ใช้ต้นทุนต่ำ เท่าที่กระผมทราบมาไม่น่าจะเกิน ๓,๐๐๐ บาท

นางประภัสสร มีชัย ผู้ทรงคุณวุฒิ (กรรมการ)

ถ้ามีการประชาคม ดิฉัน ก็อยากเสนอ โครงการ ดังนี้ค่ะ

๑.โครงการประกวดหน้าบ้านสวย หลังบ้านสวน จะได้มีการปลูกผักบริเวณรั้วบ้านและ หลังบ้าน

๒. โครงการส่งเสริมกีฬา สำหรับผู้สูงอายุ เช่น แอโรบิค เปตอง เป็นต้น

๓. โครงการอบรมให้บ้านแต่ละหลังทำเตาเผาขยะส่วนตัว เช่น ควรจะเริ่มจากหมู่บ้าน ละ ๕ ครัวเรือนไปก่อน แล้วได้ผลดีจึงนำมาต่อยอด

๔. โครงการ แจกพันธุ์ไม้ยืนต้น ที่สามารถเพิ่มมูลค่าได้ เช่น ต้นยาง ต้นสัก ต้นพยูง

นายสัจด์ บันลือ (ประธานกรรมการฯ)

นอกจากนี้ หากไม่มีกรรมการท่านใดเสนออะไรเพิ่ม กระผมจะขอปิดการประชุมและ ขอให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการด้านเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบ กฎหมายต่อไป ขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

นายสงัด บันลือ
ประธานกรรมการ
นายชนะศักดิ์ มาลาอุตม์
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

๓.๑ การพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๗
ตามเอกสารที่ทางเจ้าหน้าที่ได้แจกคณะกรรมการล่วงหน้าแล้ว ขอให้ทางนโยบายและ
แผนชี้แจงต่อที่ประชุมด้วยครับ
เรียนคณะกรรมการ ตามเอกสารที่อยู่ในมือของท่าน องค์การบริหารส่วนตำบลพนา
มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ดังนี้
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการผลิตข้าวหอมมะลิและสินค้าเกษตรปลอดภัย
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารจัดการน้ำเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมและยกระดับการค้า อุตสาหกรรม การลงทุน การท่องเที่ยว
และการบริการสู่สากล
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน และเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ อนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
พลังงานอย่างสมดุลและยั่งยืน
ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลพนา ได้บรรจุโครงการไว้ในแต่ละยุทธศาสตร์ จำนวน
๓๗๕ โครงการ ได้นำโครงการมาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ รวมทั้งสิ้น
๓๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙.๖๐ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาครับ

นายเสกศักดิ์ ทองมณี
หัวหน้าสำนักปลัด
(กรรมการ)

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ขอให้ตรวจสอบ
องค์ประกอบของแผนฯ ต่างๆ ว่าได้นำมาเป็นเอกสารเสนอคณะกรรมการหรือไม่ เช่น
ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ของแต่ละ
ประเด็นกลยุทธ์ หรือได้ใช้เครื่องมือใดในการติดตามประเมินผลแผน ซึ่ง หาก
ดำเนินการผ่านระบบ e-plan เราจะสะดวกขึ้น และไม่ต้องดำเนินการหลายขั้นตอน
และหากมีข้อใด ไม่ครบถ้วนค่อยให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หาเอกสารมาเพิ่มให้
มีความสมบูรณ์ตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการต่อไป

นายสุชลสิทธิ์ กตัญญู
ผอ.รร.บ้านม่วงสวาสดี
(กรรมการ)

เรียนคณะกรรมการและทางเจ้าหน้าที่ครับ ด้านรูปเล่มเอกสาร คงไม่ติดใจอะไร เพียง
อยากให้สรุปให้ทราบว่า แต่ละยุทธศาสตร์ได้นำมาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน กี่โครงการ เพื่อให้เห็นว่าสามารถนำ
โครงการมาปฏิบัติจริงได้มากน้อยเพียงใด ทำสำเร็จกี่โครงการเป็นเงินเท่าใด

นางประภัสสร มีชัย
ผู้ทรงคุณวุฒิ (กรรมการ)
นายสงัด บันลือ
ประธานกรรมการ

อยากให้เน้นการการพัฒนาที่ประสบความสำเร็จ ตัวอย่างเช่น การพัฒนาพันธุ์ข้าว ก็
สามารถขยายพันธุ์ข้าว และสามารถจำหน่ายได้แค่ไหน อย่างไร เป็นต้น
มีกรรมการท่านใด อยากเสนอความเห็นเพิ่มหรือไม่ครับ ผมเห็นว่าควรหาเอกสาร
ตามที่ท่านผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วงสวาสดีเสนอ และหากคณะกรรมการเห็นด้วย
กับการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔

นายสังต์ บันลือ
ประธานกรรมการ

นายสุชลสิทธิ์ กัตัญญ
ผอ.รร.บ้านม่วงสวาสดี
(กรรมการ)

นางประภัสสร มีชัย
ผู้ทรงคุณวุฒิ (กรรมการ)
นายสมบุญ แก่นบุตร
สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๔
นายสังต์ บันลือ
ประธานกรรมการ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

เรื่อง อื่นๆ

สำหรับเรื่องอื่นๆ กระผมเห็นว่าการเผาตอซังข้าว หรือเผานา ก่อให้เกิดไฟไหม้ ผมเห็นว่า ควรเอาผิดผู้ก่อเหตุ เพื่อไม่ให้เกิดการเผาอีกต่อไป ส่วนตัวผมนั้นตั้งใจว่า สำหรับผู้ไม่เผาไร่นา จะแจกถั่วพริ้ว หรือบ่อเทือง ซึ่งผมขอจากที่ดินจังหวัดมาให้เลย

- กระผมอยากสอบถามว่า พอจะมีระเบียบ กฎหมาย ที่ทาง อบต.จะจ้างครูให้ช่วยสอนกับทางโรงเรียนบ้านม่วงสวาสดีได้หรือไม่ เพราะสมัยผมอยู่ชานุมานทาง อบต.มีการจ้างครูช่วยได้ครับ

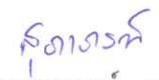
- อยากสอบถามว่า จะขอให้ช่างไฟฟ้า ไปย้ายหม้อไฟฟ้าได้หรือไม่ เนื่องจากจะยกอาคารใหม่

หากทาง อบต.สามารถจ้างครูให้โรงเรียนได้ อยากให้จ้างครูต่างประเทศมาสอนภาษาอังกฤษ จีน ญี่ปุ่น จะเป็นประโยชน์ต่อเยาวชนอย่างมาก

อยากสอบถามถึงนายกกว่า โครงการติดกล้องวงจรปิดที่สภา อบต.อนุมัติไปแล้ว ยังไม่ได้ติดตั้ง ติดขัดประการใด

หากไม่มีคณะกรรมการท่านใดเสนอเพิ่ม กระผมขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ได้ร่วมประชุมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งนี้ กระผมขอปิดประชุมครับ


(นายชนะศักดิ์ มาลาอุตม์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน


(นางสุภาภรณ์ รูปแก้ว)
เลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน


(นายสังต์ บันลือ)
ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน



ที่ อจ ๗๓๘๐๑/๗๐๘๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพนา
ตำบลพนา อำเภอพนา อจ ๓๗/๑๘๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เรียน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น, คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่น ทุกท่าน
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการติดตามและประเมินผลฯ จำนวน ๑ เล่ม

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพนา ได้ประชุมฯ เพื่อได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพนา โดยที่ประชุมมีมติ เห็นชอบในการติดตามและประเมินผลแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมเสนอเหตุผลความจำเป็น เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพนาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป นั้น

บัดนี้ฝ่ายเลขาฯ ได้จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลพนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมประกาศติดตามและประเมินผลแผน ฯ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบ ตรวจสอบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพนา และ www.phana.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสังต์ บันลือ)

ประธานกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพนา

ส.พ.น

ส.อ.พ.น

สำนักปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๕๔๖ ๓๕๐๔

อ.อ.อ.อ.

ส.พ.น
๓๐ ๕-๖-๖๗

ส.พ.น

.....ปลัด อบต.พนา
.....พ.น.ส่วน/ฝ่าย
.....ตรวจ/ร่าง
.....พิมพ์/ทาน